

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1. De stichting heeft ten doel het verzamelen, bewaren en tentoonstellen van zaken, welke betrekking hebben op het leven van Katholiek Amsterdam in het verleden, in het bijzonder het instand (doen) houden van het historische pand aan de Oudezijds Voorburgwal 40 en Heintje Hoekssteeg 26 en 28 te Amsterdam en van de daarin aanwezige schuilkerk; voorts het aldaar organiseren van uitvoeringen en tentoonstellingen, welke passen in het kader van het museum; het bestuur is bevoegd ook andere zaken van religieuze kunst uit het verleden voor de stichting te verkrijgen en het bestuderen van een en ander te bevorderen.

Empty dotted lines for additional text.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hiervoor wordt verwezen naar het jaarverslag.

Empty dotted lines for additional text.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Hiervoor wordt verwezen naar het jaarverslag.

Empty dotted lines for additional text.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Hiervoor wordt verwezen naar het jaarverslag.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://opsolder.nl/organisatie/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Hiervoor wordt verwezen naar het jaarverslag.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Hiervoor wordt verwezen naar het jaarverslag.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://opsolder.nl/organisatie/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 277.500	€ 247.500
Materiële vaste activa	€ 88.184	€ 38.875	Bestemmingsreserve	€ 150.000	€ 115.000
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0
	€ 88.184	€ 38.875	Overige reserves	€ 187.276	€ 180.198
Vorraden	€ 86.594	€ 85.398		→	€ 542.698
Vorderingen & overlopende activa	€ 201.364	€ 216.862	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 653.019	€ 575.458
Liquide middelen	€ 1.588.179	€ 1.588.280	Langlopende schulden	€ 292.504	€ 304.475
	→	→	Kortlopende schulden	€ 404.022	€ 506.784
	€ 1.876.137	€ 1.890.540	Totaal	€ 1.964.321	€ 1.929.415
Totaal	€ 1.964.321	€ 1.929.415		+	+

<https://opsolder.nl/organisatie/>**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 669.858	€ 624.232
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 120.227	€ 190.867
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 790.085	€ 815.099
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 30.729	€ 23.148
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€ 30.729	€ 23.148
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.306.670	€ 801.957
Financiële baten	€ 10.125	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
Som van alle baten	€ 2.137.609	€ 1.640.204
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 36.137	€ 29.060
Personeelskosten	€ 1.400.582	€ 961.232
Huisvestingskosten	€ 330.724	€ 283.562
Afschrijvingen	€ 13.443	€ 7.283
Financiële lasten	€ 12.613	€ 15.494
Overige lasten	€ 272.032	€ 226.198
Som van de lasten	€ 2.065.531	€ 1.522.829
Saldo van baten en lasten	€ 72.078	€ 117.375

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://opsolder.nl/organisatie/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://opsolder.nl/organisatie/>

Open